

Утверждаю:

Президент Федерации Шахмат
Алтайского края


А.А. Поломошнов
«10» января 2022

Председатель
СКК ФШАК


Д.В. Кузьмин
«10» января 2022

**Требования к отчетам о проведении соревнований,
проводимых Федерацией шахмат Алтайского края.**

1. Срок предоставления отчета о проведении соревнований 4 дня.
2. Отчет о проведении соревнования предоставляется
 - председателю судейско-квалификационной комиссии (в электронном виде), e-mail: skkacf@gmail.com;
 - координатору присвоения и подтверждения спортивных разрядов (в печатаном виде), e-mail: nina_arzhannikowa@mail.ru ;
 - рейтинг - администратору Федерации шахмат Алтайского края (в электронном виде) при проведении рейтинговых турниров, e-mail: pyshnogra@mail.ru;
 - инструктору-методисту КГБУ «Краевой шахматный клуб» (в печатном виде), e-mail: kshk22@yandex.ru ;
 - ответственным за сайт, e-mail: ugol2007@yandex.ru или polart2001@mail.ru (в электронном виде).
3. Отчет о проведении соревнования должен содержать:
председателю судейско-квалификационной комиссии (в электронной версии)
 - полный отчет, составленный согласно «Инструкции для организаторов турниров с обчетом российского рейтинга», выставленной на сайте ФШАК;
 - заверенный отчет FIDE, составленный согласно «Инструкции для организаторов турниров FIDE», выставленной на сайте ФШАК;
 - стартовые листы с указанием фамилии, имени, отчества (полностью), даты рождения, субъекта РФ (для краевых соревнований - с указанием муниципального образования Алтайского края);
 - регламент соревнований (сканированная версия);
 - жеребьевочный файл (для всех турниров, не только рейтинговых);
 - копии протестов и жалоб, дисциплинарных решений судейской коллегии при проведении соревнований (сканированная версия);
 - замечания при проведении и предложения по улучшению организации проведения соревнования.**координатору присвоения и подтверждения спортивных разрядов**
 - стартовые листы с указанием фамилии, имени, отчества (полностью), даты рождения, субъекта РФ (для краевых соревнований - с указанием муниципального образования Алтайского края), (печатная версия);
 - заверенные итоговые таблицы установленного образца на русском языке в печатном виде;
 - заверенная справка о составе судейской коллегии (печатная версия).

рейтинг - администратору Федерации шахмат Алтайского края (в электронном виде)

- полный отчет, составленный согласно «Инструкции для организаторов турниров с обчетом российского рейтинга», выставленной на сайте ФШАК;
- ФИО, дату рождения, домашнего адреса, контактного телефона, e-mail нового участника соревнований по шахматам, для присвоения кода РШФ или FIDE (скан паспорта и фото);
- заверенный отчет FIDE, составленный согласно «Инструкции для организаторов турниров FIDE», выставленной на сайте ФШАК;
- жеребьевочный файл.

инструктору-методисту КГБУ «Краевой шахматный клуб» (в печатном виде)

- заверенный отчет главного судьи установленного образца;
- стартовые листы с указанием фамилии, имени, отчества (полностью), даты рождения, субъекта РФ (для краевых соревнований - с указанием муниципального образования Алтайского края),
- ФИО, дату рождения, домашнего адреса, контактного телефона, e-mail нового участника соревнований по шахматам;
- протоколы соревнования, заверенные главным судьей;
- заверенные итоговые таблицы установленного образца на русском языке;
- заверенный отчет FIDE, составленный согласно «Инструкции для организаторов турниров FIDE», выставленной на сайте ФШАК;
- заверенная справка о составе судейской коллегии;

ответственным за сайт (в электронном виде)

- заверенные итоговые таблицы установленного образца на русском языке (сканированная версия);
- заверенная справка о составе судейской коллегии (сканированная версия);
- фото с турнира или заметка о соревновании.

4. Мероприятие считается не завершенным при не предоставлении хотя бы одного отчета.